



YNERI
BLANCAS



yneriblanco@yahoo.com



55-39-28-60-64

CONTACTO

COND. ARNES 3 FRACC VILLAS DE
SAN JOSE TULTITLAN CP.54910
ESTADO DE MEXICO

SOLTERA

39 AÑOS

VISA

OBJETIVO

Formar parte de una empresa poner en práctica todos mis conocimientos, que me brinde la oportunidad de alcanzar todas mis metas trazadas y que me ofrezca la oportunidad de crecer en el área laboral, personal e intelectual .

COMPETENCIAS

EXPERIENCIA

DIRECTOR DE SUCURSAL SANTANDER

Septiembre 2016– septiembre 2019

Responsable de metas, KPIS, productividades. Banca Particulares Pyme y Rentas altas. Gestión de equipos y gestión de recursos de sucursal, bóveda, manejo de cartera de clientes (cobranza), atención al cliente, solución de problemas, trabajo en equipo, auditoría interna, liderazgo, organización y planeación, elaboración de reportes, auditorías internas, prevención, comunicación y manejo de 7 personas. Certificación como Asesor en estrategias de Inversión AMIB Fig. 3

EJECUTIVO PREMIER SANTANDER

Noviembre 2013 – agosto 2016

Manejo de cartera de clientes, venta de productos financieros asesoría a clientes, venta de productos financieros telemarketing área administrativa, cumplimiento de metas y objetivos.

EJECUTIVO DE CUENTA EN IXE

Enero 2011- octubre 2013

EJECUTIVO DE CUENTA EN CITI BANAMEX

2005-2011

EDUCACIÓN

LICENCIADA EN ADMINISTRACION

UNIVERSIDAD MEXICANA

CURSOS

Certificación de Gestión de equipos Tecnológico de Monterrey

Mercado de valores

Capacitación en primeros auxilios

Combate contra el fuego



Organizada, enfoque a resultados
Solución de problemas, Habilidades administrativas, Seguimiento y control de la información, Adaptable al cambio, Relaciones Interpersonales, excelente actitud de servicio.

Prevención de lavado de dinero
Seguridad contra asaltos
Detención de billetes falsos
Sismos
El cliente es primero (clientes molestos)
Certificación en Amib fondos de inversión fig. 3
Curso bécalos English Challenge

PAQUETERIA

Paqueteria Office (Word, Excel, Power Point)
Windows, Outlook, Ingles intermedio .

APTITUDES

Trabajo en equipo y liderazgo
Perseverancia y constancia
Capacidad de motivación
Organización y planificación.

HABILIDADES

Proactiva, Vocación de servicio,
Capacidad analítica, Honesta, Toma de decisiones, creativa, comunicativa, innovación y desarrollo.

